


СОГЛАСОВАНО
Решение Общего собрания
ГБПОУ СО «Свердловское
музыкальное училище
им. П.И.Чайковского (колледж)»

от « 30 » августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО «Свердловское
музыкальное училище
им. П.И.Чайковского (колледж)»




_____ А.Н.Важенин


_____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Решение Совета Училища
ГБПОУ СО «Свердловское
музыкальное училище
им. П.И.Чайковского (колледж)»

от « 30 » августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Училища ГБПОУ СО «Свердловское
музыкальное училище имени П.И.Чайковского (колледж)»

г. Екатеринбург
2016 год

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете Училища ГБПОУ СО «Свердловское музыкальное училище имени П.И.Чайковского (колледж)» (далее по тексту соответственно – Положение, Училище) определяет порядок управления Училищем Советом училища, функции и полномочия данного коллегиального органа управления.

1.2. Совет Училища – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления Училища, включающий в свой состав представителей руководства Училища, педагогического коллектива, работников административно-хозяйственной части, обучающихся, родителей (законных представителей).

1.3. В своей деятельности Совет Училища руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Училища, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Училища.

1.4. В состав Совета Училища входят представители администрации Училища, трудового коллектива, родительского комитета, обучающиеся. Председателем Совета Училища является директор Училища. Совет Училища избирает из состава своих членов секретаря Совета Училища. Председатель и секретарь Совета Училища работают на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

2. Права и обязанности Совета Училища

2.1. В полномочия Совета Училища входят:

- разработка и реализация мер по выполнению государственных решений
- по подготовке и повышению квалификации специалистов среднего звена;
- направление рекомендаций при принятии решений об изменении организационной и управленческой структуры Училища, создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений;
- направление рекомендаций при принятии локальных актов по различным видам деятельности Училища;
- решение основных вопросов экономического и социального развития Училища, совершенствования материально-технической базы Училища;
- рассмотрение и представление работников Училища к почетным званиям, наградам и прочим видам поощрения;
- анализ содержания и организации образовательного процесса, совершенствование учебно-методической работы, инициирование открытия новых специальностей;
- обсуждение и принятие перспективного плана развития Училища;
- рассмотрение вопросов о предоставлении Училищем дополнительных платных услуг;
- определение состава аттестационной комиссии по аттестации

педагогических работников Училища;

совершенствование управления и организационной структуры Училища, разработка и принятие мер, способствующих более эффективной работе всего коллектива, отдельных подразделений;

обеспечение социальной защиты малообеспеченных обучающихся, работников Училища;

создание оптимальных условий для обеспечения здорового образа жизни, творческой и экспериментальной деятельности педагогических работников, обучающихся, работников Училища, создание творческого микроклимата

в коллективе;

поддержка и развитие связей с государственно-общественными органами управления образованием, взаимодействия Училища с научно-исследовательскими, производственными, творческими, общественными институтами, международными организациями;

контроль исполнения решений Общего собрания трудового коллектива Училища, анализ критических замечаний и предложений работников, информирование трудового коллектива об их выполнении;

заслушивание отчетов о работе отдельных работников трудового коллектива, структурных подразделений, руководства о ходе выполнения планов развития Училища, результатах финансовой деятельности;

решение других вопросов учебного, производственного и социального развития Училища, если они не отнесены к компетенции Общего собрания трудового коллектива (конференции).

2.2. Совет Училища несет ответственность за:

выполнение плана работы Училища;

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в сфере образования;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

3. Порядок избрания и организация работы Совета Училища

3.1. Работа Совета Училища осуществляется в соответствии с планом работы Училища на текущий учебный год.

3.2. Кандидатуры для избрания в Совет Училища подаются директору Училища в письменном виде за 15 дней до Общего собрания трудового коллектива Училища в составе:

от руководства Училища - не более 5 человек;

от предметно-цикловой комиссии не более 2 человек;

от административно-хозяйственной части не более 7 человек;

от обучающихся не более 4 человек;

от родительского комитета не более 3 человек.

В состав Совета Училища избирается не более 30 человек.

3.3. Совет Училища избирается сроком на 1 год открытым голосованием на Общем собрании трудового коллектива Училища.

3.4. Председателем Совета Училища является директор Училища.

3.5. Заседания Совета Училища проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в два месяца.

3.6. Заседание Совета Училища считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета Училища.

3.7. Решения Совета Училища считаются принятыми, если за решения проголосовало более 50 процентов членов Совета Училища от их списочного состава.

3.8. Решения Совета Училища оформляются протоколом.

4. Документация Совета Училища

4.1. Заседания Совета Училища оформляются протоколом, подписываемым его председателем и секретарем.

4.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета, приняты решения.

4.3. Нумерация протоколов Совета Училища ведется от начала учебного года.