

СОГЛАСОВАНО  
Решение Общего собрания  
ГБПОУ СО «Свердловское  
музыкальное училище  
им. П.И.Чайковского (колледж)»

от «30» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ СО «Свердловское  
музыкальное училище  
им. П.И.Чайковского (колледж)»

  
А.Н.Важенин  
«31» августа 2016 г.



СОГЛАСОВАНО  
Решение Совета Училища  
ГБПОУ СО «Свердловское  
музыкальное училище  
им. П.И.Чайковского (колледж)»

от «30» августа 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об отделении дополнительного образования детей  
ГБПОУ СО «Свердловское музыкальное училище  
имени П.И.Чайковского (колледж)»

г. Екатеринбург  
2016 год

## 1. Общие положения

1.1. Положение об отделении дополнительного образования детей ГБПОУ СО «Свердловское музыкальное училище имени П.И.Чайковского (колледж)» (далее по тексту соответственно - Положение, Училище) принято в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкальных искусств.

1.2. Образовательная деятельность по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкальных искусств осуществляется Отделением дополнительного образования детей (далее по тексту - ОДОД), которое является структурным подразделением в составе Училища без образования юридического лица и действует на основании Устава и локальных актов Училища. Материальное обеспечение деятельности ОДОД осуществляется Училищем.

1.3. ОДОД располагается в здании Свердловского музыкального училища имени П.И.Чайковского по адресу: г. Екатеринбург, ул. Первомайская, д. 22.

1.4. Образовательная деятельность ОДОД по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкальных искусств направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в художественно-эстетическом развитии;
- обеспечение духовного воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- подготовка наиболее одарённых обучающихся к поступлению в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования в сфере искусства.

1.5. ОДОД осуществляет образовательную деятельность в течение всего календарного года с учетом установленного каникулярного времени.

1.6. В ОДОД не допускаются создание и деятельность организационных партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

## 2. Основы деятельности

2.1. Предмет деятельности ОДОД включает следующие направления:

2.1.1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей в области начального художественного образования по направлению «Музыкальное искусство», в том числе: фортепиано, струнные инструменты (скрипка, виолончель), духовые и ударные инструменты, народные инструменты (домра, баян, аккордеон), хоровое пение;

2.1.2. Оказание дополнительных образовательных услуг на платной основе;

2.1.3. Подготовка абитуриентов, не имеющих документа о начальном образовании, к поступлению в Училище;

2.1.4. Преподавание специальных курсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом ОДОД.

2.2. Основной деятельностью ОДОД являются:

2.2.1. Реализация образовательных программ дополнительного художественного образования детей в области начального художественного образования по направлениям: – «Музыкальное искусство»;

2.2.2. Организация реализаций предмета «Педагогическая подготовка студентов» по следующим профессиям:

073101 «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)»

073403 «Сольное и хоровое народное пение»

073502 «Хоровое дирижирование»

073002 «Теория музыки»;

2.2.3. Организация просветительских концертов, лекций, бесед, театральных постановок для различных образовательных учреждений.

2.3. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию образовательных программ дополнительного художественного образования детей, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана.

Не допускается включение в учебный план ОДОД образовательных программ, которые могут реализовываться как платные образовательные услуги (группы развития детей дошкольного возраста, подготовительные курсы и т.д.).

ОДОД самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей и их родителей (законных представителей), Училища, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДОД, типовых программ, рекомендованных органами государственной власти, осуществляющим управление в сфере образования с учетом основных профессиональных образовательных программ по предмету «Педагогическая подготовка».

2.4. ОДОД ежегодно до начала учебного года может вносить изменения перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей в соответствии с изменениями в учебном плане.

2.5. Учебный год в ОДОД, как правило, начинается 1 сентября, заканчивается 31 мая. Занятия в ОДОД проводятся с 8 часов до 20 часов ежедневно. В воскресенье и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Училища в рамках действующего трудового законодательства и Коллективного договора.

2.6. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется на групповых и индивидуальных учебных занятиях в соответствии с учебным планом и образовательными программами дополнительного художественного образования детей по направлению «Музыкальное искусство».

2.7. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в ОДОД регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей по направлению «Музыкальное искусство», учебными планами, журналами учёта успеваемости, расписанием занятий. Учебный план разрабатывается ОДОД самостоятельно, утверждается заместителем директора по учебной работе.

2.8. Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.

2.9. Приём детей в ОДОД производится ежегодно. На обучение принимаются дети с 6,5 до 9 лет (включительно) с учётом индивидуальных музыкальных способностей. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения учащимися образовательной программы и учебного плана.

2.10. Зачисление в ОДОД осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) на основе приёмных прослушиваний с учётом особенностей программы в порядке, определяемом соответствующими правилами приёма, перевода и отчисления, утверждаемыми директором Училища.

2.11. Количество учебных групп, количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом ОДОД из расчета норм бюджетного финансирования.

2.12. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах (45 минут).

2.13. Занятия в ОДОД совместно с учащимися могут посещать родители (законные представители) без включения их в основной состав обучающихся при наличии условий и согласия заведующего ОДОД.

2.14. Занятия в ОДОД проходят по расписанию, составленному с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учётом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается директором Училища.

2.15. ОДОД организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время, праздничные и выходные дни ОДОД может работать по

специальному расписанию и плану. На основании приказа Директора Училища допускается объединение групп, перенос занятий, выезды групп обучающихся на конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи.

2.16. Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и иных работников Училища. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.17. ОДОД и Училище несут в установленном законодательством порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утверждёнными учебными планами;

- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свободы обучающихся и работников ОДОД.

2.18. Продолжительность обучения на ОДОД определяется учебным планом, утверждённым директором Училища, и составляет 8 (9) лет.

2.19. Расписание занятий составляется заведующим ОДОД по представлению педагогов, с учётом возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учётом того, что данного рода нагрузка является дополнительной к обязательной учебной нагрузке обучающихся.

2.20. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному законодательством об образовании и соответствующими подзаконными нормативно-правовыми актами.

### **3. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса в ОДОД являются обучающиеся и их родители (законные представители), педагогические и иные работники.

3.2. При приёме обучающихся в ОДОД руководство обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом Училища, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Училища, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3. Родителям (законным представителям) учащихся ОДОД обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

3.4. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) определяются Уставом Училища и иными локальными нормативными актами Училища.

3.4.1. К основным правам обучающихся относятся права на:

получение бесплатного дополнительного образования в рамках реализации образовательных программ дополнительного образования детей в области начального художественного образования по направлению «Музыкальное искусство»;

выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями и условиями ОДОД;

объективную оценку знаний и умений;

уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня; учебно-исследовательской работе, представление своих работ для публикации;

свободное посещение мероприятий, в том числе организуемых Училищем и не предусмотренных учебным планом;

благоприятную среду жизнедеятельности без табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

иные права и свободы, предусмотренные законодательством, регулирующим образовательную деятельность.

3.4.2. Обучающиеся обязаны:

выполнять требования локальных нормативных актов Училища;

выполнять законные требования руководства, преподавателей и иных работников Училища;

соблюдать требования к организации учебного процесса;

добросовестно осваивать образовательную программу;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Училища, в том числе не оскорблять (словами, жестами, действиями) работников Училища или обучающихся, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися и осуществления работниками Училища трудовых функций, не употреблять ненормативную лексику;

не создавать препятствий для функционирования структурных подразделений Училища и образовательной организации в целом;

бережно относиться к имуществу Училища, включая библиотечный фонд Училища, в том числе не допускать ухудшения состояния имущества, его порчу, утрату, уничтожение, вынос за пределы территории Училища,

использование в личных целях, не связанных с научно-образовательной деятельностью;

соблюдать установленный в Училища пропускной режим;

соблюдать санитарно-гигиенические требования, установленные нормативными актами, в том числе соблюдать чистоту в учебных помещениях и иных помещениях общего пользования, а также на прилегающих земельных участках, убирать бытовой мусор в специально оборудованные для этого места;

соблюдать правила пожарной безопасности и выполнять требования уполномоченных сотрудников, связанные с обеспечением пожарной безопасности на территории Училища, в том числе требования, связанные с эвакуацией;

предоставлять в соответствии с требованиями законодательства и локальных нормативных актов Училища достоверную информацию и документацию;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, подзаконными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Училища.

3.4.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на:

защиту законных прав и интересов обучающихся;

знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;

выбор образовательной программы для обучающихся в соответствии со способностями обучающегося и реализуемыми ОДОД образовательными программами;

внесение предложений по улучшению работы ОДОД, по предоставлению учащимся благоприятных условий для всестороннего развития и обучения;

заслушивание на родительских собраниях отчетов педагогов и руководства ОДОД о работе с обучающимися;

создание инициативных общественных групп для организации помощи ОДОД в проведении учебно-воспитательных и других мероприятий;

иные права и свободы, предусмотренные законодательством, регулирующим образовательную деятельность.

3.4.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

выполнять требования настоящего Положения, Устава и иных локальных нормативных актов Училища;

осуществлять в отношении детей функцию первых педагогов;

воспитывать детей и обеспечивать получение ими дополнительного образования;

контролировать обучающихся и их поведение совместно с преподавателями и руководством ОДОД;

создавать благоприятные условия для занятий обучающихся;

нести иные предусмотренные законодательством обязанности.

3.5. Педагогическая деятельность ОДОД осуществляется лицами, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

3.6. Права и обязанности преподавателей ОДОД устанавливаются трудовым договором (контрактом), Коллективным договором, ПВТР и иными локальными нормативными актами Училища, принятыми в соответствии с положениями трудового законодательства.

3.7. Заработная плата, должностные оклады работникам ОДОД выплачиваются за выполнение ими должностных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом). Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям к трудовым договорам.

#### **4. Управление ОДОД**

4.1. Руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор Училища, который:

издает приказ о назначении руководителя ОДОД;

при наличии оснований выдает доверенность на имя руководителя ОДОД с указанием объема прав и полномочий;

утверждает структуру и штатное расписание ОДОД;

предоставляет учащимся возможность пользоваться помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;

в установленных законом случаях несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

4.2. Текущий контроль исполнения руководством ОДОД возложенных обязанностей осуществляет заместитель директора по учебной работе.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует и организует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует совместную работу с иными структурными подразделениями Училища.

4.4. Постоянно действующим коллегиальным органом управления ОДОД является Педагогический совет.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники ОДОД. Председателем Педагогического совета является руководитель ОДОД. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

Задачи Педагогического совета:



ориентация деятельности педагогического коллектива ОДОД на реализацию программ дополнительного образования детей;

ориентация деятельности педагогического коллектива ОДОД на совершенствование образовательного процесса;

внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

К компетенции Педагогического совета ОДОД относится:

анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, учебно-методической работы, принятие и реализация мер по их совершенствованию;

определение сроков начала учебного года;

контроль успеваемости и принятие решений о переводе обучающихся на следующий учебный год;

подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей Училища в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных и методических пособий;

подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

создание на базе ОДОД творческих проектов;

рассмотрение итогов учебной работы ОДОД, принятие и реализация мер, направленных на совершенствование дальнейшей работы ОДОД;

иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Руководитель ОДОД объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за 10 календарных дней до его созыва.

План работы Педагогического совета утверждается на первом заседании Педагогического совета в начале учебного года.

В течение учебного года могут проводиться внеплановые заседания Педагогического совета.

Вопросы для обсуждения на заседании Педагогического совета вносятся руководителем ОДОД либо членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов.

Решения и заседания Педагогического совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем, секретарем и хранятся у руководителя ОДОД. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.